

# UČENIČKI DOM KVARNER



## Godišnji plan i program rada Učeničkog doma Kvarner

Školska godina 2024./2025.

## SADRŽAJ

1. UVOD	3
1.1. Osnovni podaci o Domu	3
1.2. Vizija i misija Doma	3
2. UVJETI RADA	4
2.1. Prostorno - materijalni uvjeti	4
2.2. Društveno-gospodarski uvjeti	6
3. IZVRŠITELJI POSLOVA	7
4. UČENICI	9
5. GODIŠNJI KALENDAR RADA	10
6. ORGANIZACIJA RADA DOMA	14
6.1. Radno vrijeme	14
7. GODIŠNJA ZADUŽENJA ODGAJATELJA	15
8. PLAN RADA	16
8.1. Plan rada ravnateljice	16
8.2. Plan rada odgajatelja	22
8.3. Rad na razini Doma	32
8.4. Ostali poslovi odgajatelja	38
8.5. Plan rada stručnog suradnika	39
8.6. Plan rada zdravstvenog radnika	40
8.7. Plan rada Domskeg odbora	43
8.8. Vijeće roditelja	44
8.9. Vijeće učenika	45
9. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA	47
10. TIM ZA KVALITETU	49
11. SURADNJA I PROMIDŽBA	50

## 1. UVOD

### 1.1. Osnovni podaci o Domu

1. Osnovni podaci o Domu
Naziv učeničkog doma: Učenički dom Kvarner
Adresa: 51000 Rijeka, Vukovarska 12
Županija: Primorsko-goranska
Šifra ustanove: 08-071-521
Telefon: 051/336-221
E-mail: info@ucenickidomkvarner.hr

Kapacitet Doma je 285 mjesta za žensku i mušku mladež. Dom raspolaže sa 120 soba i ukupnom unutrašnjom površinom od 5695 m<sup>2</sup>. Vanjski prostor Doma čini novouređeno igralište i ulazni prostor. Dovršetkom sportske dvorane Medicinske škole Učenički dom Kvarner dobiva na korištenje i prostor dvorane.

U Domu su, u 13 odgojnih skupina, smješteni učenici i učenice. Učenici i učenice polaznici su svih riječkih i opatijskih srednjih škola i Pomorske škole Bakar.

U Domu su 42 djelatnika zaposlena na dan 4.10.2024.

Zgrada Doma je sagrađena 1894. godine, a Dom je osnovan 18. ožujka 1948. godine. Danas je Dom samostalna ustanova.

Učenički dom je ustanova koja permanentno radi na kvaliteti što je, pored ostalih priznanja, 1986. godine rezultiralo nagradom *Ivan Filipović*.

### 1.2. Vizija i misija Doma

Učenički dom Kvarner razvijati će se kao vodeća srednjoškolska institucija na području Primorsko-goranske županije koja kreira i provodi odgojno-obrazovni rad za ukupnu dobrobit društva te stvara pretpostavke za razvoj društva temeljenog na znanju i humanim vrijednostima.

Misija Doma kao odgojno-obrazovne institucije srednjoškolskog sustava, temelji se na stalnom inoviranju odgojno-obrazovnih planova i programa, primjeni kreativnih metoda odgoja, a usmjerava učenike u skladu sa sposobnostima i afinitetima na razvoj kompetencija potrebnih za današnje društvo i osposobljenost za cjeloživotno obrazovanje.

## 2. UVJETI RADA

### 2.1. Prostorno-materijalni uvjeti

Prostorni i materijalni uvjeti rada osnovni su preduvjeti za kvalitetnu realizaciju Programa rada Doma. Iako zgrada Učeničkog doma nije građena namjenski te se neke stavke Državnog pedagoškog standarda teško mogu ostvariti, zamjetan broj sastavnica za kvalitetan odgojno-obrazovni rad egzistira i provodi se već duži niz godina (npr. učenički klub, fitness dvorana, glazbeni, likovni) te se redovito nastoje poboljšati i unaprijediti postojeći materijalni uvjeti.

Planirane aktivnosti za poboljšanje prostorno-materijalnih uvjeta u Domu:

<i>Projekt</i>	<i>Vrijeme realizacije</i>	<i>Izvori financiranja</i>
1. Sanacija/izmjena dijela krova i dimnjaka	Tijekom školske godine 2024./2025.	PGŽ
2. Sanacija dimnjaka kotlovnice	Tijekom školske godine 2024./2025.	Dom
3. Soboslikarski radovi u dnevnom boravku i učionici 4.o.s.	Tijekom školske godine 2024./2025.	Dom
4. Soboslikarski i zidarski radovi u Klubu mladeži – uređenje prostora	Tijekom školske godine 2024./2025.	Dom
5. Postavljanje sigurnosnih ograda na prozore	Tijekom školske godine 2024./2025.	Dom
6. Izmjena ulaznih vrata Doma – glavni ulaz – i postavljanje nadstrešnice	Tijekom školske godine 2024./2025.	PGŽ
7. Soboslikarski radovi u restoranu	Tijekom školske godine 2024./2025.	Dom
8. Postavljanje nadstrešnice na velikoj terasi Doma	Tijekom školske godine 2024./2025.	Dom
9. Nabava stolica za odgojne skupine	Tijekom školske godine 2024./2025.	PGŽ
10. Sanacija sanitarnog čvora u 8.o.s.	Tijekom školske godine 2024./2025.	PGŽ
11. Nabava i postavljanje klimatizacijskih uređaja za urede odgajatelja, restoran, kuhinju i upravu	Tijekom školske godine 2024./2025.	Dom
12. Rekonstrukcija kuhinjske nape u restoranu Doma	Tijekom školske godine 2024./2025.	Dom
13. Nabava klupa i stolova za veliku terasu – terasa za slobodno vrijeme učenika	Tijekom školske godine 2024./2025.	Dom
14. Bojanje zidova i stolarije- prema prioritetu	Kontinuirano	Dom
15. Opremanje učionica	Kontinuirano	Dom

16.	Nabava sredstava za izborne aktivnosti i ostale programe	Tijekom šk. god. 2024./25.	Dom
17.	Nabava opreme za sobe učenika	Kontinuirano	Dom
18.	Nabava knjiga	Kontinuirano	Dom
19.	Nabava informatičke opreme	Kontinuirano	Dom
20.	Nabava ostale opreme	Kontinuirano	Dom
21.	Uređenje soba i ostalih prostora- prema prioritetu	Kontinuirano	Dom

## 2.2. Društveno-gospodarski uvjeti

Financijska sredstva za realizaciju Programa rada osiguravaju se iz sljedećih izvora:

1. državnim proračunom: za plaće i naknade iz plaća, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom, stručno usavršavanje i nacionalne programe; opremanje informatičkom i knjižničkom opremom i druga sredstva prema važećim Zakonima.
2. jedinicom lokalne samouprave: naknade za prijevoz radnika, materijal i opremu tekućeg i investicijskog održavanja, sredstva za izgradnju i rekonstrukciju doma, nabava opreme prema normativu državnog pedagoškog standarda i druga sredstva prema važećim Zakonima.
3. uplatama roditelja: subvencionirani smještaj i prehrana za korisnike iznosi 83,62 eura mjesečno po korisniku, dok ekonomska cijena smještaja i prehrane iznosi 167,23 eura mjesečno po korisniku.
4. prihodima koji se ostvaruju obavljanjem vlastite djelatnosti i ostalim namjenskim prihodima - prema mogućnostima.
5. donacijama i drugim izvorima u skladu sa zakonom - prema mogućnostima.

Naš Dom je stara zgrada velike kvadrature u čije je održavanje potrebno permanentno ulagati.

Financijska sredstva kojima raspolažemo ponekad nisu dostatna za popravke koji neposredno utječu na sigurnost i kvalitetu života učenika (na primjer izmjena dijela krova). Istovremeno, potrebe korisnika za standardom i želja djelatnika da zadovolje općeprihvaćene kriterije življenja, utječu na planski mudro i promišljeno raspolaganje dostupnim sredstvima.

### 3. IZVRŠITELJI POSLOVA

Redni br.	Ime i prezime	Radno mjesto	Poslovi	Stupanj stručne spreme
1.	Dubravka Alar Vičević	Ravnatelj 2 (ravnatelj UD s 231 i više učenika)	Poslovodna i stručna voditeljica doma	VII/1.
2.	Zlatko Jeličić	Odgajatelj	I. odgojna skupina	VII/1.
3.	Patricia Tićac	Odgajatelj - mentor	II. odgojna skupina	VII/1.
4.	Anto Marjanović	Odgajatelj - mentor	III. odgojna skupina	VII/1.
5.	Srđan Mršulja	Odgajatelj	IV. odgojna skupina	VII/1.
6.	Željka Marijanić Puž	Odgajatelj	V. odgojna skupina	VII/1.
7.	Zdenka Cetina	Odgajatelj	VI. odgojna skupina	VII/1.
8.	Eda Nobilo	Odgajatelj	VII. odgojna skupina	VII/1.
9.	Edita Umihanić	Odgajatelj – zamjena	VII. odgojna skupina	VII/1.
10.	Alen Benić	Odgajatelj	VIII. odgojna skupina	VII/1.
11.	Tomislava Prebilić	Odgajatelj	IX. odgojna skupina	VII/1.
12.	Maša Sancin Bucci	Odgajatelj - mentor	X. odgojna skupina	VII/1.
13.	Majda Sirknik	Odgajatelj	XI. odgojna skupina	VII/1.
14.	Lidija Miljanović Škugor	Odgajatelj - mentor	XII. odgojna skupina	VII/1.
15.	Željka Oršolić	Odgajatelj	XIII. odgojna skupina	VII/1.
16.	Nataša Vučinić	Stručni suradnik – pedagog		VII/1.
17.	Nataša Beljan Sušić	Tajnik školske ustanove I.		VII/1.
18.	Marija Krizmanić	Voditelj računovodstva u školi I.		VII/1.
19.	Ksenija Butorac	Referent (računovodstveni referent – financijski knjigovođa)		VI
20.	Božana Bjelić	Zdravstveni radnik – prvostupnik u sustavu obrazovanja		VI
21.	Siniša Jakšić	Referent (ekonom)		VI
22.	Aldo Klič	Stručni radnik na tehničkom održavanju		V
23.	Marin Marinić	Stručni radnik na tehničkom održavanju		V
24.	Slobodan Kovačić	Noćni pazitelj		IV
25.	Damir Flamaceta	Noćni pazitelj		IV
26.	Egle Blaženović	Pomoćni radnik (vratar-telefonist-pazikuća)		IV
27.	Suzana Starčević	Kuhar-slastičar 2		IV
28.	Zorica Hrvaćanin-Lopar	Kuhar-slastičar 2		IV
29.	Nevio Vizintin	Kuhar-slastičar 2		IV
30.	Milena Kovačić	Kuhar-slastičar 2		IV
31.	Dejan Dragojević	Kuhar-slastičar 2		IV
32.	Drago Stojanović	Kuhar-slastičar 2 - zamjena		IV

33.	Nina Vujičić	Kuhar-slastičar 2		IV
34.	Neda Al-Wakil	Kuhar-slastičar 2		IV
35.	Izeta Šabanović	Kuhar-slastičar 2 na nepuno radno vrijeme - zamjena		IV
36.	Klara Mandir	Pomoćni radnik (pralja)		IV
37.	Jelica Andrijević	Čistač / spremač		IV
38.	Eda Čulina	Čistač / spremač		III
39.	Ksenija Lenac	Čistač / spremač		II
40.	Gordana Parapatić	Čistač / spremač		II
41.	Katarina Miškulin	Čistač / spremač		II
42.	Klaudija Lučić Đantar	Čistač / spremač – zamjena		IV

Radnici u Domu obavljaju poslove odgojno-obrazovnog rada kao i ostale poslove vezane za djelatnost.



#### **4. UČENICI**

U domu je smješteno ukupno 285 učenika. Učenici su raspoređeni u 13 odgojnih skupina i svaka skupina prosječno ima 22 učenika.

Struktura učenika po razredima je sljedeća:

1. razred – 60 učenika
2. razred – 65 učenika
3. razred – 79 učenika
4. razred – 64 učenika
5. razred – 17 učenika

U domu borave učenici iz različitih županija Republike Hrvatske i izvan nje.

## 5. GODIŠNJI KALENDAR RADA

### *Godišnji kalendar rada*

**Rujan** Početak školske godine 2024./2025.  
Upisi i useljavanje učenika  
Početak nastavne godine  
Roditeljski sastanci  
Konstituiranje Vijeća učenika  
Odabir predstavnika roditelja u skupinama  
Stručni aktiv odgajatelja  
Sjednica Odgajateljskog vijeća  
Imenovanje članova Tima za kvalitetu  
Anketiranje učenika za izborne aktivnosti  
Izrada programa rada za tekuću školsku godinu  
Godišnja zaduženja članovima Vijeća odgajatelja  
Prikupljanje zdravstvenih podataka učenika  
Obilježavanje međunarodnog dana nenasilja nad ženama  
Formiranje aktivnosti za učenike i početak rada  
Obilježavanje Europskog školskog sportskog dana

**Listopad** Sjednica Odgajateljskog vijeća  
Stručni aktiv odgajatelja  
Vijeće učenika  
Sastanak Vijeća roditelja  
Sastanak Domske odbora  
Sastanak Tima za kvalitetu  
Sastanak zapadne regije – Regionalna domijada  
Obilježavanje Međunarodnog dana nenasilja (2.10.)  
Obilježavanje Svjetskog dana nastavnika (05.10.)  
Obilježavanje Svjetskog dana jabuke  
Obilježavanje Dana školskih knjižnica  
LI-RA  
LUMS  
ŽSV Učeničkih zadruga  
Sastanak sudionika projekta *Nevera iz Kvarnera*

**Studeni** Sjednica Odgajateljskog vijeća  
Stručni aktiv odgajatelja  
Vijeće učenika  
Tisak kalendara  
Obilježavanje dana Sjećanja na grad Vukovar (18.11.)  
Projektan dan *Sidro u Kvarneru* (8.11.)  
Izlet na *Interliber*  
Državni stručni skup za voditelje učeničkih zadruga  
Sudjelovanje na zimskim turnirima

**Prosinac** Sjednica Odgajateljskog vijeća  
Stručni aktiv odgajatelja  
Vijeće učenika  
Sastanak sudionika projekta Maškare – izrada kostima  
Obilježavanje Dana mornara- Sveti Nikola (6.12.)  
Obilježavanje Dana UNICEF-a (11.12.)  
Program Božić – ukrašavanje Doma (12.12)  
Adventski sajam – Učenička zadruga  
Javna nabava roba  
Domski odbor  
Turnir u stolnom tenisu  
Turnir u šahu  
Sudjelovanje u zimskim turnirima  
Advent u Zagrebu – terenska nastava  
Suradnja s KPD Bazovica  
Kraj prvog polugodišta za učenike  
Zimski odmor učenika  
Investicijski radovi

**Siječanj** Zimski odmor učenika  
Početak drugog polugodišta za učenike  
Sjednica Odgajateljskog vijeća  
Stručni aktiv odgajatelja  
Vijeće učenika  
Sastanak učesnika projekta *Nevera iz Kvarnera*–  
generalna proba  
Obilježavanje Međunarodnog dana zagrljaja

**Veljača** Sjednica Odgajateljskog vijeća  
Stručni aktiv odgajatelja  
Vijeće učenika  
Domski odbor  
Program Valentinovo (14.2.)  
Obilježavanje Dana hrvatske glagoljice (22.2.)  
Obilježavanje Nacionalnog dana borbe protiv  
vršnjačkog nasilja (27.2.) *Dan ružičastih majica*  
Izrada promidžbe Doma  
Sudjelovanje na proljetnim turnirima  
Suradnja s KPD Bazovica  
Drugi dio zimskog odmora učenika

**Ožujak** Sjednica Odgajateljskog vijeća  
Stručni aktiv odgajatelja  
Vijeće učenika  
Projekt *Nevera iz Kvarnera* – Maškare (Karnevalska  
povorka 2.3.2025.)  
Obilježavanje Međunarodnog dana žena  
Obilježavanje Dan Doma- 77.godišnjica (18.3.)

Obilježavanje Svjetskog dana voda (22.3.)  
Pripreme senzoričkog vrta  
Evaluacijski sastanak projekta *Nevera iz Kvarnera*  
Izlet

**Travanj** Sjednica Odgajateljskog vijeća  
Stručni aktiv odgajatelja  
Vijeće učenika  
Program Uskrs ( 11.4.)  
Obilježavanje Dana planeta Zemlje (22.4.)  
Obilježavanje Svjetskog dana knjige i autorskih prava (23.4.)  
Proljetni odmor učenika  
Regionalna domijada (organizacija i sudjelovanje)

**Svibanj** Sjednica Odgajateljskog vijeća  
Stručni aktiv odgajatelja  
Vijeće učenika  
Pohvale i nagrade učenicima  
Državna domijada  
Dani medijske pismenosti  
Praznik rada  
Program - Dani maturanata  
Obilježavanje Svjetskog dana pisanja pisama  
*Kvarnerske priče* – projektni dan  
Završetak nastavne godine za maturante  
Obilježavanje Dana državnosti  
Promidžba Doma  
Županijska smotra učeničkih zadruga

**Lipanj** Sjednica Odgajateljskog vijeća  
Stručni aktiv odgajatelja  
Vijeće učenika  
Obilježavanje Svjetskog dana roditelja (1.6.)  
Tijelovo  
Završetak nastavne godine

**Srpanj** Investicijski radovi

**Kolovoz** Završetak školske godine

# Školski kalendar za 2024./2025.

ucenici.com

rujan 2024.							listopad 2024.							studen 2024.							prosinac 2024.						
po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne
						1		1	2	3	4	5	6					1	2	3							1
2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29
30																					30	31					
siječanj 2025.							veljača 2025.							ožujak 2025.							travanj 2025.						
po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne
		1	2	3	4	5						1	2						1	2		1	2	3	4	5	6
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30				
														31													
svibanj 2025.							lipanj 2025.							srpanj 2025.							kolovoz 2025.						
po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne
			1	2	3	4							1		1	2	3	4	5	6					1	2	3
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	31
							30																				

www.ucenici.com

## 6. ORGANIZACIJA RADA DOMA

### Radno vrijeme

1. Ravnateljica radi radnim danima u jutarnjoj smjeni u vremenu od 8,00 do 16,00 sati.
2. Stručni suradnik - pedagog radi ponedjeljkom, srijedom i petkom od 8,00 do 14,00 sati te utorkom i četvrtkom od 12,00 do 18,00 sati.
3. Organizacija rada odgajatelja podijeljena je u jutarnju i popodnevnu smjenu označene kao žuti i plavi tjedan. Poseban raspored dežurstva odgajatelja (radni dan od 15,00 do 22,00 sata, subotom od 8,00 do 15,00 sati, te nedjeljom od 13,00 do 20,00 sata) utvrđen je sjednicom Odgajateljskog vijeća. Zamjenska dežurstva će se organizirati prema potrebi. Radno vrijeme je 40 sati tjedno odnosno 8 sati dnevno. U vrijeme kada su učenici u domu odgajatelj radi u šestosatnom radnom vremenu koje ne uključuje izborne i posebne programe a koji se realiziraju uglavnom u večernjim satima. Raspored izbornih i posebnih programa izvršen je u zbornici doma.

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
Zlatko Jeličić, prof.	12,00 – 18,00	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00	11,00-17,00
Patricia Tićac, prof.	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00
Anto Marjanović, prof.	12,00-18,00	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00	11,00-17,00
Srđan Mršulja, prof.	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00
Željka Marjančić Puž, prof.	12,00-18,00	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00	11,00-17,00
Zdenka Cetina, prof.	12,00-18,00	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00	11,00-17,00
Edita Umihanić, prof.	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00
Alen Benić, prof.	12,00-18,00	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00	11,00-17,00
Tomislava Prebilić, prof.	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00
Maša Šancin Bucci, prof.	12,00-18,00	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00	11,00-17,00
Majda Širnik, prof.	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00
Lidija Miljanović Škugor, prof.	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00
Željka Oršolić, prof.	12,00-18,00	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00	11,00-17,00

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
Zlatko Jeličić, prof.	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00-14,00	12,00-18,00	8,00-14,00
Patricia Tićac, prof.	12,00-18,00	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00	11,00-17,00
Anto Marjanović, prof.	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00
Srđan Mršulja, prof.	12,00-18,00	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00	11,00-17,00
Željka Marjančić Puž, prof.	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00
Zdenka Cetina, prof.	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00
Edita Umihanić, prof.	12,00-18,00	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00	11,00-17,00
Alen Benić, prof.	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00
Tomislava Prebilić, prof.	12,00-18,00	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00	11,00-17,00
Maša Šancin Bucci, prof.	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00
Majda Širnik, prof.	12,00-18,00	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00	11,00-17,00
Lidija Miljanović Škugor, prof.	12,00-18,00	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00	11,00-17,00
Željka Oršolić, prof.	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00	12,00-18,00	8,00 – 14,00

4. Noćni pazitelji (2 izvršitelja) rade naizmjenično svaka 2 dana u vremenu od 20,00 do 8,00 sati.
5. Tajništvo radi radnim danima u jutarnjoj smjeni od 8,00 do 16,00 sati.
6. Računovodstvo radi radnim danima u jutarnjoj smjeni od 7,00 do 15,00 sati.
7. Zdravstveni radnik radi radnim danima u jutarnjoj smjeni od 07,00 do 15,00 sati.

8. Kuhinja radi svaki dan u dvije smjene (osim subote i nedjelje kada se radi prema rasporedu u jutarnjoj smjeni ). Ujutro kuhinja radi od 6,00 do 13,00 odnosno od 7,00 do 14,00 sati, a popodne od 13,00 do 20,00 odnosno od 14,00 do 21,00 sati, dok kuharica zadužena za organizaciju kuhinje i rasporeda rada radi utorkom, četvrtkom i petkom 7,00 do 15,00, a ponedjeljkom i srijedom od 12,00 do 20,00.
9. Ekonomat radi ponedjeljkom, srijedom i petkom od 7,00 do 15,00 sati, a utorkom i četvrtkom od 11,00 do 19,00 sati.
10. Čistač/Spremač radi radnim danom od 7,00 do 15,00 sati, a subotom prema rasporedu dežurna spremačica od 15,00 do 20,00 zadovoljavajući puno radno vrijeme (40 sati tjedno). Čistač/spremač zadužen za upravu radi od 6,00 do 14,00 sati.
11. Pomoćni radnik (pralja) radi radnim danom od 7,00 do 15,00 sati, osim utorka kada radi od 8,00 do 18,00 sati i petkom kada od 8,00 do 12,00 sati.
12. Stručni radnici na tehničkom održavanju rade u smjenama od 6,00 do 13,00 i od 13,00 do 20,00 sati, te subotom i nedjeljom od 6,00 do 11,00.
13. Pomoćni radnik (vratar/telefonist/pazikuća) radi radnim danom od 9,00 do 16,00 te nedjeljom od 8,00 do 13,00 sati.

Sva radna vremena djelatnika podložna su promjenama zbog organizacijskih i interventnih situacija.

## 7. GODIŠNJA ZADUŽENJA ODGAJATELJA

### *Neposredni rad na razini doma*

<i>Zlatko Jeličić, 1.o.s.</i>	Nogomet	<i>Vukovar</i>	
<i>Patricia Tićac, 2.o.s.</i>	Badminton	<i>Kvarnerski vrtovi</i>	
<i>Anto Marjanović, 3.o.s.</i>	Stolni tenis m/ž	<i>Valentinovo</i>	
<i>Srđan Mršulja, 4.o.s.</i>	Streetball	<i>Moja matematika</i>	
<i>Željka Marijanić Puž 5.o.s.</i>	<i>Nevera iz Kvarnera</i>	<i>Engleski svuda oko nas</i>	
<i>Zdenka Cetina, 6.o.s.</i>	Likovna družina	<i>Nevera iz Kvarnera</i>	<i>Čakavska beseda</i>
	<i>Maturanti</i>		
<i>Edita Umihanić (zamjena za Edu Nobilo), 7.o.s.</i>	Odbojka-ž	<i>Hrvatski za 5!</i>	
<i>Alen Benić, 8.o.s.</i>	Šah	<i>Kvarnerska Primijenjena umjetnost</i>	<i>Božić</i>
<i>Tomislava Prebilić, 9.o.s.</i>	<i>Voditeljica izrade projektne dokumentacije</i>	<i>Nevera iz Kvarnera</i>	<i>Kreativna kvarnerska manufaktura</i>
<i>Maša Sancin Bucci, 10.o.s.</i>	<i>Učenička zadruga</i>	<i>Pomade moje none</i>	<i>Sidro u Kvarneru</i>
	<i>FB službeni profil Doma</i>		<i>Kvarnerske priče</i>
<i>Majda Sirmik, 11.o.s.</i>	Streetball	<i>Grad koji teče</i>	<i>Fitness</i>
	<i>Terra</i>		



<i>Lidija Miljanović Škugor, 12.o.s.</i>	Filmska družina <i>Dan doma</i>	<i>Kvarnerska filcana priča</i>	<i>Art kino i kazalište</i>
<i>Željka Oršolić, 13.o.s.</i>	Glazbena družina	Novinarska družina	<i>Knjižnica</i>
<i>Nataša Vučinić, stručni suradnik - pedagog</i>	Foto družina <i>Prevenција ovisnosti</i>	Vijeće učenika <i>Instagram</i>	WEB

Slobodne aktivnosti su na početku zaduženja, aktivnosti u zaduženju otisnute u kurzivu su posebni programi.

## 8. PLAN RADA

### 8.1. Plan rada ravnateljice

*Rujan*

- Priprema za početak školske godine
- Definiranje odgojnih skupina
- Sudjelovanje u radu Aktiva ravnatelja
- *Izrada izvješća za proteklu školsku godinu*
- Izrada godišnjeg programa rada za tekuću školsku godinu
- Sastanak Vijeća roditelja
- Realiziranje potreba za izborne aktivnosti
- *Izrada plana financiranja za tekuću školsku godinu*
- Sazivanje sjednice Domskog odbora s predsjednikom
- Slanje prijave potreba za novim kadrovima
- Organizacija rada na e-matici
- Individualni razgovori s učenicima
- Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma
- Pregled jelovnika -kontinuirano tijekom godine
- Sazivanje i vođenje Odgojiteljskog vijeća
- Skupni i individualan savjetodavni rad s odgajateljima
- Osobno stručno usavršavanje
- Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma
- Formiranje i praćenje rada povjerenstava
- Rješavanje problemskih situacija
- Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma

*Listopad*

- Osiguranje uvjeta za realizaciju posebnih programa
- Neposredni rad u odgojnim skupinama
- Pripreme za prijam studenata
- Analiziranje realizacije rada za rujan
- Sudjelovanje u radu Vijeća učenika
- Individualni razgovori s učenicima
- Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma
- Sazivanje i vođenje Odgojiteljskog vijeća
- Osobno stručno usavršavanje
- Praćenje stručne literature
- Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma
- Rješavanje problemskih situacija
- Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma
- Sastanak ravnatelja zapadne regije – domijada

<i>Studeni</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Praćenje realizacije obveze dokumentiranja</li> <li>- Praćenje stručne literature</li> <li>- Sastanak s Vijećem učenika</li> <li>- Individualni razgovori s učenicima</li> <li>- Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma</li> <li>- Unapređivanje materijalno-tehničkih uvjeta rada</li> <li>- Sazivanje i vođenje Odgojiteljskog vijeća</li> <li>- Osobno stručno usavršavanje</li> <li>- Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma</li> <li>- Rješavanje problemskih situacija</li> <li>- Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma</li> </ul>
<i>Prosinac</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiziranje realizacije rada u prvom polugodištu</li> <li>- Sazivanje sjednice Domskog odbora s predsjednikom</li> <li>- Priprema za početak II polugodišta</li> <li>- Predlaganje plana nabave za 2025. godinu</li> <li>- Individualni razgovori s učenicima</li> <li>- Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma</li> <li>- Sazivanje i vođenje Odgojiteljskog vijeća</li> <li>- Osobno stručno usavršavanje</li> <li>- Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma</li> <li>- Formiranje i praćenje komisija</li> <li>- Rješavanje problemskih situacija</li> <li>- Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma</li> </ul>
<i>Siječanj</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiziranje realizacije rada za prosinac</li> <li>- Predlaganje financijskog plana za 2025. godinu</li> <li>- Sazivanje sjednice Domskog odbora s predsjednikom</li> <li>- Individualni razgovori s učenicima</li> <li>- Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma</li> <li>- Sazivanje i vođenje Odgojiteljskog vijeća</li> <li>- Osobno stručno usavršavanje</li> <li>- Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma</li> <li>- Formiranje i praćenje komisija</li> <li>- Rješavanje problemskih situacija</li> <li>- Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma</li> </ul>
<i>Veljača</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sastanak Vijeća roditelja</li> <li>- Sastanak s Vijećem učenika</li> <li>- Pripremanje za međuzupanijsku Domijadu</li> <li>- Individualni razgovori s učenicima</li> <li>- Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma</li> <li>- Sazivanje i vođenje Odgojiteljskog vijeća</li> <li>- Osobno stručno usavršavanje</li> <li>- Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma</li> <li>- Formiranje i praćenje komisija</li> <li>- Rješavanje problemskih situacija</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma</li> <li>- Obilježavanje važnijih datuma</li> </ul>
<i>Ožujak</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripremanje za međuzupanijsku Domijadu</li> <li>- Pripremanje i realiziranje programa obilježavanja Dana Doma</li> <li>- Individualni razgovori s učenicima</li> <li>- Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma</li> <li>- Sazivanje i vođenje Odgojiteljskog vijeća</li> <li>- Osobno stručno usavršavanje</li> <li>- Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma</li> <li>- Formiranje i praćenje komisija</li> <li>- Rješavanje problemskih situacija</li> <li>- Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma</li> <li>- Obilježavanje važnijih datuma</li> </ul>
<i>Travanj</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizacija Regionalne domijade</li> <li>- Sudjelovanje na međuzupanijskoj Domijadi</li> <li>- Analiziranje postignuća na kraju trećeg kvartala</li> <li>- Individualni razgovori s učenicima</li> <li>- Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma</li> <li>- Sazivanje i vođenje Odgojiteljskog vijeća</li> <li>- Osobno stručno usavršavanje</li> <li>- Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma</li> <li>- Rješavanje problemskih situacija</li> <li>- Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma</li> </ul>
<i>Svibanj</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiziranje realizacije državne Domijade</li> <li>- Individualni razgovori s učenicima</li> <li>- Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma</li> <li>- Sazivanje i vođenje Odgojiteljskog vijeća</li> <li>- Osobno stručno usavršavanje</li> <li>- Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma</li> <li>- Rješavanje problemskih situacija</li> <li>- Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma</li> <li>- Izrada i realiziranje programa promidžbe</li> </ul>
<i>Lipanj</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiziranje realizacije rada na kraju nastavne godine</li> <li>- Pripremanje rasporeda godišnjih odmora</li> <li>- Pregledavanje cjelokupne pedagoške dokumentacije</li> <li>- Organizacija rada na e-matici</li> <li>- Individualni razgovori s učenicima</li> <li>- Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma</li> <li>- Sazivanje i vođenje Odgojiteljskog vijeća</li> <li>- Osobno stručno usavršavanje</li> <li>- Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma</li> <li>- Formiranje i praćenje komisija</li> <li>- Rješavanje problemskih situacija</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma</li> <li>- Sazivanje sjednice Domskog odbora</li> </ul>
<i>Srpanj</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Provođenje upisa za slijedeću školsku godinu</li> <li>- Analiziranje upisa i kadrovska pitanja</li> <li>- Provođenje planiranih investicija s osnivačem i praćenje</li> <li>- Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma</li> <li>- Sazivanje i vođenje Odgojiteljskog vijeća</li> <li>- Osobno stručno usavršavanje</li> <li>- Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma</li> <li>- Rješavanje problemskih situacija</li> <li>- Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma</li> </ul>
<i>Kolovoz</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiziranje realizacije rada na kraju školske godine</li> <li>- Briga o financijskom poslovanju Doma</li> <li>- Sazivanje i vođenje Odgojiteljskog vijeća</li> <li>- Osobno stručno usavršavanje</li> <li>- Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma</li> <li>- Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma</li> </ul>

## 8.2. Plan rada odgajatelja

U Domu je formirano 13 odgojnih skupina u kojima radi potreban broj odgajatelja. Odgajatelji realiziraju neposredni rad u odgojnoj skupini i na razini Doma kroz ostale obveze.

Rad u odgojnoj skupini:

### Program odgojnog područja čuvanja i unapređivanja zdravlja učenika

<i>Cilj</i>	<i>Sadržaj</i>	<i>Teme</i>	<i>Ishodi</i>
<i>Podizati razinu zdravstvene kulture učenika</i>	Pravilna prehrana	Prehrambeni stilovi	Informirati se o zdravim prehrambenim navikama Razlikovati zdravu od nezdrave prehrane Integrirati zdrave prehrambene navike u svakodnevnicu
		Dodaci prehrani	Diskutirati o izboru i kvaliteti namirnica Prepoznati kvalitetne namirnice Primjenjivati korisne dodatke prehrani
		Pravilna prehrana u adolescenciji	Prepoznati važnost redovitog konzumiranja obroka Odabrati pravilne prehrambene navike Integrirati pravilne prehrambene navike u životu
		Utjecaj prehrane na zdravlje	Prepoznati utjecaj medija na prehrambene navike Diskutirati o opasnostima poremećaja u prehrani Odabrati prehranu prema individualnim potrebama
	Osobna higijena	Higijena i život u zajednici	Pridržavati se Kućnog reda doma Provoditi svakodnevno brigu o osobnoj higijeni i higijeni životnog prostora Procjenjivati higijenu prostora doma
	Mentalno zdravlje	Adaptacija	Prilagoditi osobne navike životu u zajednici Povezati se međusobno u domu Izgraditi dobre odnose u novoj zajednici

	Osmišljeni sadržaji slobodnog vremena	Pokazati interes za ponuđene sadržaje Razviti kreativni potencijal Prezentirati vještine i sposobnosti
	Pravilna primjena lijekova	Razlikovati pravilnu primjenu od zloupotrebe Razviti osobnu odgovornost prema korištenju lijekova
	Donošenje odluka u različitim životnim situacijama	Izraziti vlastite osjećaje i potrebe Procijeniti situaciju Razviti sposobnost samostalnog i odgovornog donošenja odluka
	Planiranje budućnosti	Razlikovati različite oblike obitelji Izgraditi stavove poželjnih obiteljskih vrijednosti Kreirati viziju svog profesionalnog puta
	Pojam i metode učenja	Odabrati odgovarajuće tehnike učenja Planirati vrijeme i mogućnosti učenja Valorizirati vlastiti stil učenja Vrednovati stupanj znanja Razviti potrebe za cjeloživotno učenje Odabrati aktivnosti primjerene vlastitim mogućnostima i potrebama Koristiti svakodnevno tjelesnu aktivnost kao preduvjet zdravlja i raspoloženja Upravljeti emocijama u određenim situacijama Povezati emocionalne, socijalne i duhovne vrijednosti
Odgovorno spolno ponašanje	Odgovorno spolno ponašanje	Prepoznati rizičnu situaciju
	Odgovorno donošenje odluka u spolnom ponašanju	Primijeniti asertivnu komunikaciju Predvidjeti posljedice rizičnog ponašanja Nabrojati vrste zaštite od spolnih bolesti Prepoznati pritisak vršnjaka Diskutirati o opasnostima povodljivog ponašanja

Emocije i komunikacija u vezi	Zastupati osobne stavove i granice Razlikovati komunikaciju u partnerskom i prijateljskom odnosu
Spolno-rodno nasilje	Preispitati pojam i važnost intimnosti u vezi Voditi ravnopravnu komunikaciju Izabrati zajedničke odluke Raspraviti medijski prikaz spolno rodnih stereotipa
Nasilje u intimnim vezama	Spolno-rodno nasilje Prepoznati rizične situacije seksualnog nasilja Prepoznati spolno-rodno nasilje Razlikovati kvalitetnu i nekvalitetnu vezu Imenovati svoje i tuđe dobre osobine Iskazati vlastiti stav u donošenju odluka Opisati obilježje nasilne veze Definirati različite oblike nasilja u vezi
Seksualna prava i stereotip	Prepoznati stereotipe u ponašanju prema suprotnom spolu Raspraviti o ravnopravnosti spolova i ulogama u društvu Prepoznati predrasude i stereotipe Preispitati vlastiti sustav vrijednosti
Seksualno zdravlje i najčešći seksualni problemi mladih	Definirati pojam seksualnog zdravlja Razviti odgovornost za svoje postupke Prepoznati najčešće seksualne poteškoće kod mladih Izgraditi pozitivan odnos prema seksualnom zdravlju
Brak, roditeljstvo i obitelj	Opisati suvremene promjene vezane uz obitelj Opisati suvremene promjene vezane uz brak Razlikovati disfunkcionalnu od funkcionalne obitelji Samoprocijeniti spremnost za brak, roditeljstvo i obitelj



Stigmatizacija i  
diskriminacija

Definirati odgovorno  
roditeljstvo  
Planirati roditeljstvo i obitelj  
Istražiti različite (znanstvene,  
religijske) pristupe  
homoseksualnosti  
Razlikovati pojmove  
transeksualnosti i transrodnosti  
Prepoznati različite oblike  
diskriminacije i nasilnog  
ponašanja prema manjinama

**Program odgojnog područja socio-emocionalnog razvoja učenika**

<b>Cilj</b>	<b>Sadržaj</b>	<b>Teme</b>	<b>Ishodi</b>
<i>Jačati socio-emocionalne vještine i socio-emocionalno učenje</i>	Međusobna suradnja i povezanost učenika	Međusobno upoznavanje i predstavljanje	Predstaviti sebe Predstaviti mjesto iz kojeg dolaze Upoznati druge učenike
		Uključivanje u domske aktivnosti	Prezentirati aktivnosti novim učenicima Aktivno se uključiti u domske aktivnosti Jačati grupnu povezanost
		Empatija	Prepoznati osjećaje kod sebe i drugih Izražavati osjećaje Izražavati empatiju
		Vršnjačko pomaganje	Pružati pomoć drugim učenicima Uključivati se u suradničke programe
		Samopouzdanje i pozitivna slika o sebi	Prepoznavanje pozitivnih emocija kod sebe i drugih Imenovati pozitivne osobine Uočavati pozitivne osobine kod drugih
		Upravljanje stresom	Prepoznati simptome stresa Vježbati tehnike suočavanja sa stresom Primjenjivati vlastite strategije
		Donošenje odluka	Odrediti ciljeve Prepoznati problem

<i>Jačati socio-emocionalne vještine i socio-emocionalno učenje</i>	Osobna odgovornost i samostalnost	Predstavljanje vlastitih ostvarenja	Identificirati moguća rješenja Izraziti svoj stav Prezentirati vlastita postignuća Vrednovati vlastiti uspjeh	
		Moja prava i obaveze	Objasniti važnost pridržavanja pravila Ponašati se u skladu s Kućnim redom Izvršavati svoje obaveze	
		Odgovornost za vlastite postupke	Prihvaćati odgovornost za vlastite postupke Planirati vlastito vrijeme Poštivati vlastitu i tuđu individualnost	
		Ljudska prava i prava djeteta	Štititi prava Primijeniti ljudska prava i prava djeteta	
		Donositi životne odluke	Primijeniti model donošenja životnih odluka Objasniti važnost donošenja odluka	
		Kvalitetni međuljudski odnosi	Međusobno upoznavanje	Ostvariti prijateljski odnos s učenicima Upoznati djelatnike doma
			Kvalitetna komunikacija	Usvojiti tehnike asertivnog komuniciranja Nenasilno rješavati sukobe
			Zaštita ljudskih prava i dostojanstva	Štititi prava i slobodu čovjeka Ponašati se u skladu s temeljnim ljudskim pravima Reagirati u slučaju povrede ljudskih prava
			Adaptacija/separacija	Uspješna prilagodba na novu sredinu
		Razvijanje brižnog odnosa s drugima		Uspostaviti primjeren odnos prema odraslima Izraziti naklonost i empatiju Izgrađivati dobar vršnjački odnos
Moja očekivanja	Postaviti realne ciljeve Prosuditi vlastitu odgovornost za postizanje rezultata			
<i>Jačati socio-emocionalne vještine i socio-</i>	Individualne potrebe učenika	Prepoznati vlastite potrebe učenja		

<i>emocionalno učenje</i>	Motivacija za učenje	Podrška učenju	Prilagoditi okolnosti svojim potrebama Koristiti pomoć stručnjaka i vršnjaka Pružati pomoć vršnjacima	
		Kontinuirano učenje	Planirati vlastiti školski uspjeh Izabrati opciju redovitog učenja	
		Poticaj na učenje	Prepoznati čimbenike vlastite motivacije Izgraditi pozitivan stav prema učenju	
	Unaprijediti vještine učenja	Tehnike učenja	Primijeniti metodu rada na tekstu Primijeniti metodu umnih mapa	
<i>Jačati socio-emocionalne vještine i socio-emocionalno učenje</i>		Organizacija i planiranje obaveza	Sastaviti popis obaveza Odrediti prioritete	
		Samoregulacija	Preispitati redovitost izvršavanja obaveza Razmotriti mogućnost promjene obrasca ponašanja	
		Svladavanje prepreka u učenju	Koncentracija	Prepoznati ometajuće faktore Primijeniti tehnike za vježbanje koncentracije
	Mogućnosti i potrebe u području učenja	Pamćenje	Koristiti mnemotehnike Povezivati staro i novo gradivo	
		Poboljšanje školskog uspjeha	Izraditi plan ispravljanja ocjena Primijeniti plan ispravljanja ocjena	
		Analiza uspjeha viših razreda	Identificirati razloge uspjeha/ neuspjeha Vrednovati svoje kompetencije	
		Moja očekivanja	Postaviti realne ciljeve Utvrđiti osobnu odgovornost za postignute rezultate	
	Pripreme za Državnu maturu	Vremenik Državne mature	Alternativni izvori znanja	Informirati se o alternativnim izvorima znanja Odabrati odgovarajuće izvore znanja
				Informirati se o rokovima Izabrati predmete i razine ispita

Profesionalna orijentacija	Stručno-metodička priprema	Koristiti stručnu pomoć u učenju Uključiti se u suradničko učenje
	Psihološka priprema	Koristiti strategije suočavanja sa stresom Izgraditi pozitivan stav
	Raditi ili studirati	Prepoznati osobne mogućnosti Donijeti odluku
	Izbor studija	Informirati se o mogućnostima nastavka obrazovanja Planirati nastavak obrazovanja
Cjeloživotno učenje	Tržište rada	Razmotriti mogućnost zapošljavanja Prepoznati profesionalne sposobnosti
	Formalno/neformalno obrazovanje	Informirati se o mogućnostima profesionalnog usavršavanja Identificirati motive, razloge, uzroke i posljedice odabira
	Suvremene tehnologije	Integrirati suvremene tehnologije u svakodnevnom životu Pratiti razvoj tehnologije
	Rad na sebi	Informirati se o zdravim stilovima života Primijeniti zdrave stilove života

**Program kognitivnog odgojnog područja učenika**

<i>Cilj</i>	<i>Sadržaj</i>	<i>Teme</i>	<i>Ishodi</i>
<i>Poticati kognitivni razvoj učenika</i>	Mogućnosti i potrebe u području učenja	Moje radne navike	Opisati svoj radni dan Preispitati redovitost izvršavanja obveza
		Individualne potrebe učenika	Prilagoditi okolnosti svojim potrebama Prepoznati vlastite potrebe učenja
		Stil učenja	Prepoznati vlastiti stil učenja Koristiti metode u skladu s vlastitim stilom
	Motivacija za	Podrška učenju	Prepoznati korist stručne i

učenje		vršnjačke pomoći	
		Koristiti pomoć stručnjaka i vršnjaka	
	Znam, hoću, mogu	Nabrojati svoje jake strane	
		Otkriti svoje potencijale	
	Poticanje i praćenje	Uvid u rezultate učenja/analizirati vlastite rezultate	
		Definirati cilj u području školskog uspjeha	
	Unaprijediti vještine učenja	Tehnike učenja	Razlikovati metode aktivnog učenja
		Organizacija učenja	Primijeniti metode aktivnog učenja
			Organizirati radni prostor, mjesto i vrijeme
		Samoregulacija	Izraditi plan učenja
		Kombinirati metode u skladu sa sadržajem učenja i načinom provjere znanja	
Svladavanje prepreka u učenju		Procijeniti vlastitu odgovornost za postizanje rezultata	
	Kako svladati strah od ispita	Prepoznati stresore	
		Primijeniti strategije suočavanja sa strahom	
	Kako se dobro pripremiti za provjeru znanja	Razlikovati dobre i loše strane odgovaranja	
	Učimo zajedno	Uvježbati javni nastup	
		Prepoznati efikasnost zajedničkog rada	
		Identificirati razloge zajedničkog učenja	

**Program rada s učenicima u odgojnom području kreativnost**

<b>Cilj</b>	<b>Sadržaj</b>	<b>Teme</b>	<b>Ishodi</b>	
<i>Poticati razvoj kreativnost i u različitim situacijama</i>	Interesi i sklonosti	Moje slobodno vrijeme	Opisati navike korištenja slobodnog vremena	
		To sam ja, to smo mi	Izreći interese i sklonosti	
		Motivacija	Prezentirati ostvarenja	
	Kreativno izražavanje u domu			Predstaviti svoj zavičaj
				Iskazati volju za kreativnošću
				Aktivirati svoje potencijale i snage
			Izborni i posebni programi	Izabrati program u skladu sa sklonostima i potrebama
				Redovito sudjelovati u izabranom programu
			Sposobnost i potencijali	Identificirati vlastite potencijale
				Pokazati vlastito umijeće

<i>Poticati razvoj kreativnost i u različitim područjima</i>	Kultura življenja	Obilježavanje datuma prema kalendaru	Izraditi program događanja Sudjelovati u obilježavanju događanja	
		Kultura zajedničkog življenja u učeničkom domu	Upoznati se s Kućnim redom Pridržavati se s pravilima Kućnog reda	
		Bonton	Upoznati se s pravilima lijepog ponašanja Pridržavati se pravila lijepog ponašanja	
		Održivi razvoj	Informirati se o važnosti ekološkog odnosa prema okolišu Izgraditi pozitivan odnos prema prirodi	
		Domsko okruženje	Kreiranje domskog okruženja Igre s idejama	Predložiti ideje za uređenje Sudjelovati u uređenju Kombinirati pojave i stvari na drugačiji način Otkriti zadovoljstvo stvaranja
	Sposobnosti i potencijali	Društveno korisne, humanitarne i druge akcije		Prepoznati važnost društvenog korisnog rada Uključiti se u humanitarne akcije
			Kreativnost kao osnovna potreba čovjeka	Otkriti zadovoljstvo stvaranja Prepoznati vlastite potrebe
		Kreativno izražavanje u domu	Stvaralačko izražavanje ideja	Predlagati kreativna rješenja Istraživati različite vrste umjetničkog izražavanja
			Ekološka kreativnost	Razvrstavati otpad Preoblikovati otpad u ukrasni predmet - reciklirati
			Raznolikost uređenja prostora	Prepoznati mogućnost kreativnog izražavanja u novoj sredini Izraziti radost sudjelovanja u stvaralaštvu
	Kultura življenja	Uređenje okoliša	Prepoznati mogućnost uređenja okoliša Sudjelovati u uređenju okoliša	
		Bogatstvo različitosti	Prihvaćati različitosti Poduprijeti kreativnost drugih	
		Bonton- komunikacija	Koristiti tehnike aktivnog slušanja Odabrati suradničke odnose	
		Održivi razvoj	Pokazati pozitivan stav Podržati društveno korisne akcije	
		Domsko okruženje	Kulturne i druge ustanove	Informirati se o događajima u okruženju Koristiti ponudu događanja
	Kulturna baština	Upoznati kulturnu baštinu Prezentirati tradiciju zavičaja		
	Dom u lokalnoj	Uključiti se u život lokalne		

<i>Poticati razvoj kreativnost i u različitim područjima</i>	Kultura življenja	zajednici	zajednice	
			Izgraditi suradničke odnose	
		Bonton- međuljudski odnosi	Pokazati empatiju Koristiti tehnike asertivne komunikacije	
		Različitosti i sličnosti naroda EU	Upoznati različitost europskih naroda Prezentirati sličnosti i različitosti	
	Moja budućnost	Održivi razvoj- zdravo življenje	Prepoznati prednosti zdravog života Integrirati zdrave navike u svakodnevni život	
		Planiranje	Istražiti mogućnosti Izraditi plan	
		Upravljanje vremenom	Razlikovati učinkovito od neučinkovitog provođenja vremenom Rasporediti vrijeme	
		Kreativno rješenje problema	Koristiti različite pristupe Predlagati	
	Sposobnosti i potencijali	Osobnost i stil	Prezentirati osobni stil Preispitati stil	
		Motivacija	Identificirati motive Ustrajati u postizanju cilja	
		Osobna odgovornost	Obraniti stav Doprinositi kreativnošću	
		Samopouzdanje	Procijeniti sebe kao kreativca Poduprijeti međusobnu aktivnost	
	Smjelost i kreativnost	Javni nastup	Voditi aktivnost Izlagati pred grupom	
		Prezentacija ostvarenja	Pokazati umijeće Otkriti zadovoljstvo stvaranja	
		Kultura življenja	Poslovni bonton	Upoznati pravila poslovnog bontona Napisati životopis
			Održivi razvoj	Informirati se o različitim izvorima energije Kritički prosuditi prednosti i mogućnosti različitih izvora energije Kategorizirati prednosti i mogućnosti različitih izvora energije
	Moja budućnost	Obiteljski život	Razlikovati uloge u obitelji Preispitati uloge u obitelji	
		Ljepši i humaniji svijet	Navesti svoja očekivanja Uključiti se u programe volontiranja i humanitarnog djelovanja	
		Kultura i globalizacija	Usporediti prednosti i nedostatke globalizacije	

Planiranje budućnosti

Sastaviti prijedlog poboljšanja  
 Samovrednovati postignuća  
 Izraditi plan budućih aktivnosti

### 8.3. Rad na razini Doma:

	<i>Aktivnost</i>	<i>Vrijeme realizacije</i>	<i>Mjesto realizacije</i>
1.	Likovna družina	Utorak	UD Kvarner
2.	Novinarska družina	Srijeda	UD Kvarner
3.	Foto družina	Četvrtak	UD Kvarner
4.	Nogomet	Utorak	UD Kvarner/Dvorana Škole za trgovinu i modni dizajn Rijeka
5.	Stolni tenis – M i Ž	Srijeda	UD Kvarner
6.	Košarka	Utorkom	UD Kvarner/Dvorana Medicinske škole Rijeka
7.	Badminton	Četvrtak	UD Kvarner/Dvorana Medicinske škole Rijeka
8.	Filmska družina	Srijeda	UD Kvarner
9.	Glazbena družina	Četvrtak	UD Kvarner
10.	Odbojka	Srijeda	UD Kvarner/Dvorana Medicinske škole Rijeka
11.	Šah	Utorak	UD Kvarner
12.	Učenička zadruga	Prema programu	UD Kvarner
13.	<i>Nevera iz Kvarnera</i>	Prema dogovoru	UD Kvarner
14.	Sidro u Kvarneru	8.11.2024.	UD Kvarner
15.	Kvarnerske priče	ožujak 2025.	UD Kvarner
16.	Dan Doma	18.03.2025.	UD Kvarner
17.	Knjižnica	Svaki dan prema rasporedu	UD Kvarner
18.	Pomade moje none	Prema dogovoru	UD Kvarner
19.	Kvarnerska primijenjena umjetnost	Prema programu	UD Kvarner
20.	Vukovar	18.11.2023.	UD Kvarner
21.	Fitness	Svaki dan	UD Kvarner



22.	Dani maturanata	Prema programu	UD Kvarner
23.	Božić dolazi	12.12.2022.	UD Kvarner
24.	WEB	kontinuirano	UD Kvarner
25.	Kvarnerska filcana priča	Prema programu	UD Kvarner
26.	Vijeće učenika	Prema programu	UD Kvarner
27.	Engleski svuda oko nas	Prema programu	UD Kvarner
28.	Prevenција nasilja	Prema dogovoru	UD Kvarner
29.	Kvarnerski vrtovi	Prema dogovoru	UD Kvarner
30.	Moja matematika	Prema dogovoru	UD Kvarner
31.	Art- kino	Prema dogovoru	UD Kvarner
32.	Uskrs	11.4.2025.	UD Kvarner
33.	Hrvatski jezik za 5!	Prema dogovoru	UD Kvarner
34.	Grad koji teče	Prema dogovoru	UD Kvarner
35.	Valentinovo	Veljača 2025.	UD Kvarner
36.	Čakavska beseda	Prema dogovoru	UD Kvarner
37.	Kreativna kvarnerska manufaktura	Prema dogovoru	UD Kvarner/Tehnička škola Rijeka/ZTK
38.	Terra	Prema dogovoru	UD Kvarner

<b>ISHODI</b>	<b>NOSITELJ</b>	<b>VREDNOVANJE</b>
<p><b>Likovna družina</b> Učenici će identificirati vlastite potencijale i pokazati umijeće Istraživati različite vrste umjetničkog izražavanja.</p>	Zdenka Cetina, prof.	Procjena zadovoljstva sudionika i uspješnost izložbe
<p><b>Novinarska družina</b> Poticati samostalan istraživački rad kroz različite vrste novinarskog stila. Razvijati vlastiti kreativni stil izražavanja i pisanja</p>	Željka Oršolić, prof.	Procjena zadovoljstva sudionika i uspješnosti praćenja događanja
<p><b>Foto družina</b> Potaknuti učenike na identificiranje vlastitih potencijala u fotografskom i video stvaranju i prezentiranju svojih radova.</p>	Nataša Vučinić, prof.	Procjena zadovoljstva sudionika i uspješnosti praćenja događanja
<p><b>Glazbena družina</b> Potaknuti učenike na glazbeni izričaj.</p>	Željka Oršolić, prof.	Procjena zadovoljstva sudionika i uspješnost nastupa
<p><b>Filmska družina</b> Razviti kod učenika razumijevanje različitih aspekata filmske umjetnosti, razviti i primijeniti praktične vještine u stvaranju filmova.</p>	Lidija Miljanović Škugor, prof.	Procjena zadovoljstva sudionika i uspješnost uradaka
<p><b>Nogomet</b> Razviti osobnu odgovornost prema zdravom i aktivnom načinu života.</p>	Zlatko Jeličić, prof.	Evidencija rezultata
<p><b>Badminton m/ž</b> Učenici će koristiti tjelesnu aktivnost kao preduvjet zdravlja i prevencije bolesti</p>	Patricia Tićac, prof.	Evidencija rezultata
<p><b>Streetball</b> Učenici će kroz aktivnosti steći vještine i kondiciju.</p>	Srđan Mršulja, prof. Majda Sirnik, prof.	Evidencija rezultata

**Odbojka -ž**

*Učenici će razviti motoriku pokreta i natjecateljski duh.*

Edita Umihanić,  
prof.

Evidencija rezultata

**Stolni tenis- m i ž**

*Učenik će kao sudionik i čimbenik programa dobiti osjećaj pripadnosti grupi. Razvijati svijest o vrijednosti sportske aktivnosti.*

Anto Marjanović,  
prof.

Evidencija rezultata

**Učenička zadruga**

*Učenici usvajaju potrebna znanja iz poduzetništva slijedeći razvojni put od ideje do gotovog proizvoda.*

Maša Sancin  
Bucci, prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika/Tim za kvalitetu

**Pomade moje none**

*Usvojiti znanja iz područja fitoterapije, aromaterapije i ovladati procesom izrade prirodnih proizvoda.*

Maša Sancin  
Bucci, prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika/Tim za  
kvalitetu/

**Dan doma**

*Jačati socio-emocionalne vještine u aktivnom sudjelovanju u domskim aktivnostima.*

Lidija Miljanović  
Škugor, prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika/Tim za kvalitetu

**Kvarnerska primijenjena umjetnost**

*Poticati razvoj kreativnih potencijala kroz rad u oplemenjivanju prostora*

Alen Benić, prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika/Tim za kvalitetu

**Knjižnica**

*Poduprijeti međusobnu aktivnost. Razlikovati učinkovito od neučinkovitog provođenja vremena.*

Željka Oršolić,  
prof.

Dinamika posuđivanja  
knjižnog fonda

**Moja matematika**

*Učenici će prepoznati prednosti aktivnog načina vježbanja gradiva. Iskazati spremnost na suradničko učenje i pomoć u učenju.*

Srđan Mršulja,  
prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika

**Kvarnerski vrtovi**

*Učenici će prepoznati mogućnosti uređivanja okoliša. Predlagati kreativna rješenja.*

Patricia Tićac,  
prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika/Tim za kvalitetu

**Maturanti**

*Prigodno obilježiti kraj boravka u Domu sa završetkom srednjoškolskog obrazovanja.*

Zdenka Cetina,  
prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika

**Vukovar**

*Učenice i učenici će iskazati svoju empatiju za stradalnike rata.*

Zlatko Jeličić,  
prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika

**Kvarnerske priče**

*Učenici će iskazati svoju kreativnost kroz rad u kreativnim radionicama.*

Maša Sancin  
Bucci, prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika/Tim za kvalitetu

**Nevera iz Kvarnera**

*Učenici će izrađivati kostime i sudjelovati na međunarodnoj karnevalskoj povorci – razvijanje suradljivosti, kreativnosti i mašte.*

Zdenka Cetina,  
prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika/Tim za kvalitetu

**Fitness**

*Razviti osobnu odgovornost prema zdravom i aktivnom načinu života.*

Majda Sirnik, prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika/Evidencija  
korištenja

**Kvarnerska filcana priča**

*Učenici će se upoznati sa tradicionalnim tehnikama filcanja vune i izrade predmeta od vune.*

Lidija Miljanović  
Škugor, prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika/Tim za kvalitetu

**Božić dolazi**

*Učenici će se upoznati sa običajima svoga kraja i spoznati potrebu za duhovnim ispunjenjem.*

Alen Benić, prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika

**Engleski svuda oko nas**

*Učenici će obogatiti fond riječi stranih jezika te svojiti gramatiku engleskog jezika.*

Željka Marijanić  
Puž, prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika

**Sidro u Kvarneru**

*Učenici će izraziti svoju kreativnost kroz sudjelovanje u radionicama i rekreativnim natjecanjima.*

Maša Sancin  
Bucci, prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika/Tim za kvalitetu

**Grad koji teče**

*Učenici će upoznati grad u kojem se školuju i žive.*

Majda Sirnik, prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika/Tim za kvalitetu

**Valentinovo**

*Učenici će spoznati ljepotu darivanja.*

**Uskrs**

*Učenici će osjetiti blagdansku atmosferu u Domu. Potaknuti zajedništvo u doživljaju blagdana.*

**Program prevencije**

*Učenici će znati primijeniti stečena znanja i vještine.*

**Vijeće učenika**

*Učenici će donositi odgovorne odluke i usvajati vještine argumentirane diskusije.*

**Art- kino i kazalište**

*Učenici će imati nužne kompetencije za kritičko gledanje filmova i savladati osnovne pojmove filmskog jezika.*

**Čakavska beseda**

*Učenike usmjeriti ka očuvanju materinjeg dijalekta i zavičajne tradicije*

**Šah**

*Učenici će razvijati logičko mišljenje, razvijati znanja i vještine.*

**Hrvatski jezik za 5!**

*Učenici će usvojiti i proširiti znanja iz hrvatskog jezika i književnosti. Razvijat će analizu i sintezu na primjerima tekstova.*

**Kreativna kvarnerska manufaktura**

*Učenici će usvojiti grafičku obradu te proizvesti predmete na laserskom rezaču.*

Ante Marjanović,  
prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika

Edita Umihanić,  
prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika

Nataša Vučinić,  
prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika

Nataša Vučinić,  
prof.

Procjena  
zadovoljstva  
sudionika

Lidija Miljanović  
Škugor prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika

Zdenka Cetina,  
prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika/Tim za kvalitetu

Alen Benić,  
prof.

Evidencija rezultata

Edita Umihanić,  
prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika

Tomislava Prebilić  
prof.

Procjena zadovoljstva  
sudionika/Tim za kvalitetu

#### 8.4. Ostali poslovi odgajatelja

<b>OSTALI POSLOVI ODGAJATELJA</b>
• stručno metodička priprema
• organizacija natjecanja i susreta, kulturna i javna djelatnost
• dežurstvo
• dnevni odmor
• administrativni poslovi, dokumentacija
• stručno usavršavanje
• suradnja s roditeljima, školom
• rad u stručnim tijelima i stručnim povjerenstvima
• javna i kulturna djelatnost
• rad u upisnim komisijama
• organizacijski poslovi, priprema za početak školske godine
• ostalo

## **8.5. Plan rada stručnih suradnika**

### **1. Planiranje i programiranje odgojno obrazovnog rada**

- sudjelovanje u analizi ostvarenosti planova iz prethodne godine
- sudjelovanje u izradi program stručnog usavršavanja
- sudjelovanje u planiranju i programiranju rada Doma
- planiranje i programiranje rada pedagoga
- program prevencije – Abeceda prevencije prema verificiranom programu

### **2. Rad s učenicima**

- Sudjeluje u praćenju adaptacije i socijalizacije novih učenika
- Sudjeluje u analiziranju podataka o novim učenicima
- Sudjeluje u radu na usvajanju tehnika učenja kod učenika
- Savjetodavni rad s učenicima s teškoćama u učenju i problemima u ponašanju
- Održavanje tematskih predavanja učenicima po odgojnim skupinama

### **3. Rad s odgajateljima i roditeljima**

- Kontinuirana suradnja sa odgajateljima
- Sudjelovanje u organizaciji različitih prigoda u domu (priredbe, izleti, posjete i sl.)
- Rad na svakodnevnom osobnom stručnom usavršavanju (po planu)
- Suradnja sa roditeljima po potrebi

### **4. Suradnja sa školom i društvenom sredinom**

- Suradnja sa školom u cilju identifikacije učenika koji imaju problema u učenju ili ponašanju
- Suradnja s NZZJZ-om, udrugom psihologa i policijom (tematska predavanja)
- Suradnja s drugim domovima

### **5. Suradnja s ravnateljicom**

- Suradnja na realizaciji poslova stručnog suradnika
- Suradnja vezana za učenike s problemima u učenju, ponašanju, socijalnim problemima itd.
- Sudjelovanje u Vijeću Odgajatelja
- Suradnja u izradi godišnjeg programa i izvješća doma

### **6. Unapređenje i vrednovanje rada**

- sudjelovanje u projektima
- analiza ostvarenosti programa pedagoga

### **7. Ostali poslovi**

- Obavljanje administrativnih poslova
- Individualno se stručno usavršavati
- Rad u stručnim tijelima (Vijeće odgajatelja)
- Sudjelovanje u realizaciji programa Doma
- Kontinuirano pripremanje za neposredni rad

## 8.6. Plan rada zdravstvenog radnika

<i>Područje rada</i>	<i>Aktivnosti</i>	<i>Metoda</i>	<i>Nosioci</i>	<i>Rokovi</i>
<b><i>Planiranje i programiranje</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izvedbeno planiranje odgojnog rada u suradnji s odgajateljskim vijećem</li> <li>• Analiza ostvarenja prethodnih planova i programa</li> <li>• Izrada godišnjeg plana i programa rada</li> <li>• Planiranje i programiranje prevencije i obrada tema</li> <li>• Planiranje zdravstvenih edukacija za učenike i djelatnike doma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Pisanje</li> <li>-Razgovor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zdravstveni radnik</li> <li>Ravnateljica</li> <li>Odgajatelji</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-9.mj.</li> <li>-7.mj.</li> <li>-8.mj.</li> <li>-9.mj.</li> </ul>
<b><i>Čuvanje i unapređivanje zdravlja</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Briga za psihofizički razvoj učenika</li> <li>• Provjera zdravstvenog stanja učenika</li> <li>• Svakodnevni obilazak učeničkih soba i domskih prostorija(higijena i održavanje)</li> <li>• Poticanje navika pravilnog korištenja dnevnog odmora</li> <li>• Prepoznavanje poremećaja u ponašanju</li> <li>• Prevencija zaraznih bolesti kod učenika i djelatnika</li> <li>• Poticanje pravilnih zdravstvenih navika učenika i djelatnika</li> <li>• Održavanje preventivnih zdravstvenih radionica za učenike i djelatnike</li> <li>• Organizacija preventivnih zdravstvenih radionica za učenike i djelatnike</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Pisanje</li> <li>-Razgovor</li> <li>-Individualni razgovor</li> <li>-Pisani intervju</li> <li>-Uvid</li> <li>-Grupni rad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zdravstveni radnik</li> <li>Ravnateljica</li> <li>Odgajatelji</li> <li>Vanjski gosti i suradnici</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tijekom cijele školske godine</li> </ul>



<p><b>Čuvanje i unapređivanje higijenskih navika učenika</b></p> <p><b>Pravilna prehrana</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Briga o higijeni (učenika, djelatnika i prostorija)</li> <li>• Razvijanje higijenskih navika</li> <li>• Organizacija stručnih predavanja i radionica</li> <li>• Provjera kvantitete i kvalitete hrane</li> <li>• Briga o raznolikosti namirnica</li> <li>• Uređenje panoa (novosti u prehrani, važnost zdrave prehrane)</li> <li>• Suradnja s vanjskim djelatnicima</li> <li>• Izrada jelovnika</li> <li>• Radionice i predavanje o pravilnoj prehrani</li> </ul>	<p>Demonstracija Razgovor Uređenje panoa Diskusija Interaktivna</p> <p>Organoleptičke metode Uzimanje uzoraka -Razgovor Interaktivna -Čitanje literature -Uređenje panoa</p>	<p>Zdravstvena voditeljica Ravnateljica Odgajatelji</p> <p>Zdravstveni radnik Ravnatelj Odgajatelji Kuhar slastičar 2</p> <p>Ekonom</p>	<p>Svakodnevno tijekom cijele školske godine</p> <p>Tijekom cijele školske godine</p>
<p><b>Zbrinjavanje i evidencija bolesnih učenika</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poslovi zdravstvene zaštite učenika</li> <li>• Detekcija bolesnih učenika</li> <li>• Briga o bolesnim učenicama</li> <li>• Popunjavanje priručne apoteke</li> <li>• Organizacija posjeta liječnika</li> <li>• Razgovor s roditeljima/skrbnicima</li> <li>• Razgovor s odgajateljima</li> <li>• Vođenje zdravstvene dokumentacije</li> </ul>	<p>-Razgovor -Upućivanje bolesnih učenika liječniku</p> <p>Evidentiranje</p>	<p>Zdravstveni radnik Odgajatelji Nadležni liječnik opće medicine Ljekarne ZZJZ</p>	<p>Svakodnevno tijekom cijele školske godine</p>
<p><b>Zdravstveno prosvjeđivanje</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obrada tema iz područja zdravstvenog odgoja</li> <li>• Prevencija ovisničkog ponašanja</li> <li>• Prevencija zaraznih bolesti</li> <li>• Anketiranje</li> </ul>	<p>-Razgovor -Predavanja -Radionice -Uređenje panoa -Anketa -Pisanje</p>	<p>Zdravstveni radnik Ravnateljica Odgajatelji Učenici Vanjski suradnici</p>	<p>Svakodnevno tijekom cijele školske godine</p>

<b><i>Stručno usavršavanje</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praćenje stručne literature</li> <li>• Sudjelovanje na stručnim skupovima, seminarima, školama, radionicama i savjetovanjima</li> <li>• Sudjelovanje na Aktivu zdravstvenih voditelja učeničkih dimova</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Čitanje stručne literature</li> <li>-Predavanja</li> <li>-Radionice</li> <li>-Stručni skupovi</li> <li>-Pisanje evidentiranje</li> </ul>	-Osobno	Tijekom školske godine
<b><i>Specifični zadaci i ostali poslovi</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HACCP nadzor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Praćenje</li> <li>-Edukacija</li> <li>-Radni sastanci</li> <li>Evidentiranje</li> </ul>	Zdravstveni radnik Ravnateljica Kuhar – slastičar 2 -Ekonom	Tijekom školske godine

## **8.7. Plan rada Domskog odbora**

*Zadaće Domskog odbora su:*

- rasprava i usvajanje godišnjeg izvješća – listopad 2024.
- rasprava i donošenje godišnjeg plana i programa rada – listopad 2024.
- praćenje realizacije godišnjeg plana i programa rada na kraju polugodišta i kraja školske godine- kontinuirano
- rasprava i donošenje proračuna i financijskog plana doma – veljača 2025.
- rasprava i odlučivanje o izvršavanju polugodišnjeg i godišnjeg proračuna doma – siječanj i srpanj
- donošenje plana nabave – prosinac 2024.
- odlučivanje o davanju suglasnosti za zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine – prema potrebi
- odlučivanje o izvješćima ravnatelja - kontinuirano
- odlučivanje o isključivanju, nagradama i žalbama učenika – prema potrebi
- odlučivanje o žalbama roditelja – prema potrebi
- davanje prethodne suglasnosti ravnatelju za primanje djelatnika doma - prema potrebi
- donošenje pravilnika i akata doma - kontinuirano
- ostvarivanje poslovne politike doma – kontinuirano

Domski odbor će se, po planu, sastati najmanje 4 puta tijekom školske godine, a po potrebi i više.

Sjednicu domskog odbora saziva predsjednik u dogovoru s ravnateljicom.

## 8.8. Vijeće roditelja

Izbor predstavnika za Vijeće roditelja realizira se na sastancima roditelja i to izborom predstavnika roditelja svake odgojne skupine. Vijeće roditelja između sebe bira roditelja za novi saziv Domskog odbora.

Vijeće roditelja će se sastajati prema potrebi i obvezama u Domu vodeći računa o dislociranosti i nemogućnosti češćeg sastajanja.

Zadaće vijeća roditelja:

- Dogovaranje o radu u školskoj godini 2024./2025.
- Biranje predstavnika u novi saziv Domskog odbora
- Razmatranje pritužbi i prijedloga roditelja u svezi odgojno-obrazovnog rada i ostalog rada Doma
- Predlaganje mjera za poboljšanje rada Doma
- Analiziranja rada na kraju školske godine

### Vijeće roditelja za 2024./2025. godinu:

1. ODGOJNA SKUPINA – Željko Štajduhar
2. ODGOJNA SKUPINA – Suzana Čakić
3. ODGOJNA SKUPINA – Jasna Petrović-Vehabović
4. ODGOJNA SKUPINA – Loris Šćulac
5. ODGOJNA SKUPINA – Marijana Miškulin Milanović
6. ODGOJNA SKUPINA – Manuela Brajnović
7. ODGOJNA SKUPINA – Morena Ivančić Perčić
8. ODGOJNA SKUPINA – Davor Janeš
9. ODGOJNA SKUPINA – Snježana Malčić
10. ODGOJNA SKUPINA – Ranka Kosanović
11. ODGOJNA SKUPINA – Maria Marinac
12. ODGOJNA SKUPINA – Martina Kučinić
13. ODGOJNA SKUPINA – Maja Starčević

## 8.9. Vijeće učenika

Vijeće učenika čine po jedan predstavnik učenika iz svake odgojne skupine.

Članovi Vijeća učenika:

Odgojna skupina	Ime i prezime
1.	Dorotea Majetić
	Mia Štajduhar (zamjena)
2.	Nika Hadžalić
	Eva Puškarić (zamjena)
3.	Nikolina Komljenović
	Neela Pančić (zamjena)
4.	Albion Haxijaj
	Patrick Šćulac (zamjena)
5.	Ela Samaržija
	Paola Radoš (zamjena)
6.	Antonija Beletić
	Jana Vančina (zamjena)
7.	Anteo Čota
	Matej Fučak Zec (zamjena)
8.	Erik Bokulić
	Leon Bolf (zamjena)
9.	Anđelina Šalić
	Sindi Šimičić (zamjena)
10.	Doris Kurelić
	Ena Guščić (zamjena)
11.	Sara Popec
	Petra Pleše (zamjena)
12.	Teo Kučinić
	Luka Dančulović (zamjena)
13.	Elena Tereza Čubrić
	Nina Majcan (zamjena)

Djelokrug rada Vijeća učenika vezan je uz teme o pravima i obvezama učenika i nemaju pravo odlučivanja.

Vijeće učenika se sastaje najmanje 4 puta godišnje.

Djelokrug rada Vijeća učenika

aktivnost	vrijeme
davanje prijedloga o jelovniku	kontinuirano
davanje mišljenja o pedagoškim mjerama poticanja i sprječavanja	po potrebi
aktivno sudjeluje i daje mišljenje pri promjeni kućnog reda	po potrebi
daje prijedloge i mišljenja u svezi djelovanja Doma	kontinuirano
daje mišljenje kod izrade općih akata Doma koji su od interesa za učenike.	listopad, studen

## PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA ZA ODGAJATELJE U DOMU

	<i>Tema</i>	<i>Odgajatelj nositelj</i>
<i>listopad</i>	Pedagoška dokumentacija	Tomislava Prebilić, prof.
<i>listopad</i>	Gostujuće predavanje MUP-a (tema: sigurnost mladih u prometu)	Nataša Vučinić, prof. (u suradnji s MUP-om)
<i>studeni</i>	Gostujuće predavanje MUP-a (tema: ovisnosti mladih)	Nataša Vučinić, prof. (u suradnji s MUP-om)
<i>prosinac</i>	Fraktalna novogodišnja čestitka	Maša Sancin Bucci, prof.
<i>siječanj</i>	Gostujuće predavanje psihologa (tema iz područja mentalnog zdravlja mladih)	Nataša Vučinić, prof. (u suradnji s Udrugom psihologa)
<i>veljača</i>	Da se užanca ne zatre – Halubajski zvončari	Zdenka Cetina, prof.
<i>ožujak</i>	Biblioterapija	Željka Oršolić, prof.
<i>travanj</i>	Fatalna Rijeka	Majda Sirmik, prof.
<i>svibanj</i>	Gostujuće predavanje Udruge psihologa (teme iz područja mentalnog zdravlja mladih)	Nataša Vučinić, prof. (u suradnji s Udrugom psihologa)

### Teme za tematske sastanke u odgojnim skupinama

<b>Tema</b>	<b>Odgajatelj/Predavač</b>	<b>Vrijeme realizacije</b>
Sigurnost mladih u prometu	Nataša Vučinić, prof u suradnji s Mup-om	listopad
Kemijsko svojstvo novca	Tomislav Portada (Institut Ruđer Bošković)	studeni
Fatalna Rijeka	Majda Sirnik, prof.	studeni
Djetinjstvo sa srećom	Zdenka Cetina, prof.	prosinac
Mentalno zdravlje mladih	Nataša Vučinić, prof. (u suradnji sa Udrugom psihologa)	siječanj
Nacrtaj svog anđela (fraktali)	Maša Sancin Bucci, prof.	veljača
Sliučajna otkrića u znanosti	Tomislav Portada (Institut Ruđer Bošković)	ožujak
Mentalno zdravlje mladih	Nataša Vučinić, prof. (u suradnji s Udrugom psihologa)	travanj
Biblioterapija	Željka Oršolić, prof.	svibanj

Kroz čitavu nastavnu godinu moguće su dodatne suradnje s vanjskim suradnicima s edukativnim temama za mlade (suradnja s Udrugom Hepatos, suradnja s NZZJZ- om, MUP-om, Institutom Ruđer Bošković i slično).



## **10. TIM ZA KVALITETU**

Tim za kvalitetu će tijekom godine pratiti rad i aktivnosti u Domu i izraditi kriterije za vrednovanje s ciljem unapređenja rada a čine ga tri člana:

1. Nataša Vučinić, prof. – predsjednik
2. Željka Oršolić, prof. – član
3. Tomislava Prebilić, prof. – član

Na kraju prvog polugodišta i na kraju školske godine analiziraju se kvalitativni i kvantitativni rezultati stručnog rada odgojno obrazovnih djelatnika.

## 11. SURADNJA I PROMIDŽBA

Suradnja s školom je kontinuirani proces koji traje tijekom cijele školske godine. Odnosi se prvenstveno na suradnju odgajatelja i razrednika učenika i njegovu uspješnost u svladavanju školskih sadržaja kao i izostajanje učenika s nastave, prakse... Suradnja sa školom obuhvaća i druge razine i segmente, kao suradnja ravnatelja i stručnih suradnika. Povećano angažiranje na segmentu suradnje daje i bolje rezultate koji u konačnici utječu na kvalitetu rada ustanove.

Planira se pozivati razrednike kao neposredne djelatnike u radu s učenicima u Dom. Cilj je upoznavanje nastavnika s životom i radom u Domu, prostornim uvjetima i vremenskim rasporedom.

Suradivati ćemo sa:

- MZO
- Primorsko - goranska županija
- Grad Rijeka
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- drugi domovi
- srednje škole u Rijeci i okolici
- Školska ambulanta
- NZZJZ
- NK Rijeka
- NK Orijent
- FSV Rijeka
- Susjedi
- Policijske postaje
- Košarkaški savez PGŽ – suradnja u organizaciji košarkaških turnira
- Odbojkaški savez PGŽ – suradnja u organizaciji odbojkaških turnira
- Rukometni savez PGŽ
- Crveni križ
- HMT Rijeka
- OŠ PGŽ
- UD Republike Hrvatske
- ZTK Rijeka
- KPD Bazovica
- Ostali

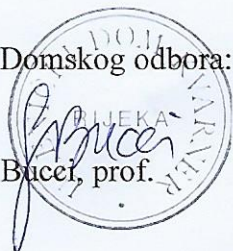
Ishod: poželjna ustanova za boravak učenika u vrijeme srednjoškolskog obrazovanja.

Suradnja s OŠ	kontinuirano
Suradnja sa SŠ	kontinuirano
Osvježiti WEB stranicu	listopad
Tiskati plakate	veljača
Tiskati brošure	veljača
Posjetiti OŠ u timovima s prezentacijom	travanj, svibanj

Organizacija likovnih radionica	listopad- svibanj
Organizacija sportskih susreta	studeni-ožujak
Sudjelovanje na Domijadi	ožujak, svibanj
Sudjelovanje na turnirima	listopad- svibanj
Izdavanje lista Domski dani	veljača
Predavanja i radionice na stručnim usavršavanjima	listopad- svibanj
Stvaranje pozitivnog domskog ozračja	kontinuirano
Suradnja s medijima	kontinuirano

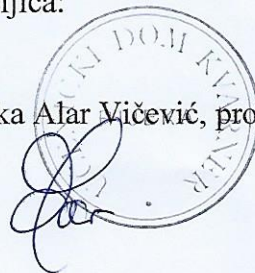
Predsjednica Domskog odbora:

Maša Sancin Bucec, prof.



Ravnateljica:

Dubravka Alar Vičević, prof.



Klasa: 602-03/24-01/01  
 Ur.broj: 2170-56-05-24-01  
 U Rijeci, 04.10.2024.